Тищенко Елена Юрьевна

Подписано цифровой подписью: Тищенко Елена Юрьевна
Дата: 2023.08.23 22:27:06 +07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АДПО «Априори».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом АДПО «Априори» (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся.

1.3. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится по курсу, дисциплине, по итогам теоретического обучения.

2.Сроки проведения промежуточной аттестации

определяются образовательной программой. Промежуточная аттестация по итогам освоения программы проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов промежуточной аттестации, по итогам теоретического обучения.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов, факта пользования платными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, практические, контрольные, письменные ответы на вопросы теста; рефераты.

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе.

3.5. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося

3.6. Педагогические работники доводят до сведения учащихся сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения предусмотренных документов, обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме

3.7. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану

4.1. Промежуточная аттестация учающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану. проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

4.2. По заявлению учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5. Допуск обучающихся к промежуточной аттестации.

К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся

6.Аттестационные материалы.

1. Материалы текущей аттестации разрабатывает преподаватель аттестуемой дисциплины.

2. Аттестационные материалы для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателем аттестуемой дисциплины., и утверждаются директором.

7. Аттестационные комиссии.

Аттестационные комиссии состоят из преподавателя аттестуемой дисциплины.

и одного ассистента из числа преподавателей образовательной организации. Состав аттестационных комиссий указывается в расписании промежуточной аттестации и утверждается директором вместе с расписанием

8. Выставление отметок при аттестации.

1. Текущая аттестация,на уровне преподавателя аттестуемой дисциплины осуществляется по пятибалльной системе. преподаватель аттестуемой дисциплины проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые навыки и умения, выставляет отметку в журнал.
2. В рамках текущей аттестации на уровне администрации, отметки выставляются обучающимся на основании решения аттестационной комиссии по окончанию аттестации и объявляется обучающимся.
3. Неудовлетворительный результат промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признается академической задолженностью.
4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность и пройти промежуточную аттестацию повторно (но не более 2 раз) до конца обучения.
5. Неудовлетворительная отметка по предмету в журнал выставляется в том случае, если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность до окончания учебных занятий.
6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

Критерии оценки

- оценка «отлично» ставится в том случае, если обучающийся демонстрирует глубокие знания изученного материала, грамотно и логично излагает его, умеет самостоятельно выполнять работу;

- оценка «хорошо» ставится в том случае, если обучающийся твердо усвоил программный материал, излагает его грамотно и по существу, однако допускает отдельные неточности в работе и пробелы в знаниях;

- оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если обучающийся усвоил только основную часть программного материала, допускает неточности, непоследовательность в выполнении работы, затрудняется сделать обобщения и выводы, применить знания к анализу современной действительности;

- оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при выполнении работы, проявляет неуверенность при ответах на дополнительные и наводящие вопросы.

9. Оформление документации образовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации.

1. Проверенные аттестационные письменные контрольные работы обучающихся подписываются преподавателем аттестуемой дисциплины и ассистентом, упаковываются и хранятся 1 год.

2. Аттестационные отметки по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию выставляются в графу журнала по предмету в соответствии с расписанием аттестации.

10. Права и обязанности участников процесса аттестации

1. Участниками процесса аттестации являются: обучающиеся, преподаватели аттестуемой дисциплины.

2. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне дисциплин выносимых на промежуточную аттестацию;

- на ознакомление с темами, подлежащими контролю;

- на информацию о сроках аттестации;

- на консультации по вопросам, выносимым на контроль;

- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение;

- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;

3. Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;

- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования

- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

4. преподаватель аттестуемой дисциплины, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;

- проводить аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебный программ

- давать педагогические рекомендации обучающимся по освоению.

5. преподаватель аттестуемой дисциплины, осуществляющий промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;

-оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

6.преподаватель аттестуемой дисциплины , осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения обучающихся результаты промежуточной аттестации.

11. Заключительные положения.

Изменения и дополнения в положение о промежуточной аттестации утверждаются приказом директора.